**Образец №1**

**ОПИС**

**на документите, съдържащи се в офертата, представена в ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ПО РЕДА НА ЗОП С ПРЕДМЕТ:**

**„Поддръжка на компютърна техника за срок от 36 месеца за нуждите на Териториално поделение Държавно горско стопанство град Плевен”**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Вид документ | Брой страници |
| 1 | Единен европейски документ за обществени поръчки в електронен вид – еЕЕДОП за участника - за съответствие с изискванията на закона и условията на Възложителя, а когато е приложимо - еЕЕДОП се представя за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчкатаКогато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява кандидата или участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информация относно обхвата на представителната му власт – Образец № 2***ЗАБЕЛЕЖКА: еЕЕДОП следва да бъде предоставен единствено в електронен вид, цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към документите за участие, като предоставения формат не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.*** |  |
| 2 | Техническо предложение за изпълнение на поръчката - Образец № 3 |  |
| 3 | Плик „Предлагани ценови параметри“, съдържащ Ценово предложение – Образец № 4 |  |
| 4 | Декларация за съгласие за обработка на лични данни – Образец № 5 |  |
| 5 | Други документи |  |

дата: ……………………………….

гр. …............................. Подпис:…………………

 **Образец № 3**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка

с предмет: **„Поддръжка на компютърна техника за срок от 36 месеца за нуждите на Териториално поделение Държавно горско стопанство град Плевен”**

 **Уважаеми господин Директор,**

От...................................………….....................................................................................

*(пълно наименование на участника и правно-организационната му форма)*

ЕИК:.................................................................., със седалище и адрес на управление: ...................…………..........................................................................................................

Представлявано от ………………………………………………………………………

След запознаване с документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, предлагаме да организираме и изпълним поръчката съгласно техническата спецификация при следните условия:

1. **Срок за изпълнение на поръчката – 36 /тридесет и шест месеца/, считано от датата на сключване на договора или считано от 03.08.2019 г., ако договора е сключен преди тази дата.**
2. Предлагаме да изпълним поръчката, в съответствие с одобрената техническа спецификация при условията и изискванията на Възложителя, съдържащи се в документацията за участие, както следва: поддържане в техническа изправност и ремонт на компютърната и офис техника на ТП ДГС Плевен, включително доставка на резервни части, необходими за извършването им, както и на материали и консумативи, необходими за работата им. Ангажирам се със сервизно обслужване на следните компютърни конфигурации, лаптоп и периферни компютърни устройства на Възложителя:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Компютърна техника** | **брой** |
| 1. | Компютри и компютърни конфигурации | 15 |
| 2. | Принтери | 12 |
| 3. | Преносими компютри (лаптопи) | 1 |
| 4. | UPS | 3 |
| 5. | Мултифункционални устройства (принтери, копирни машини и др.) | 2 |
| 6. | Скенери | 2 |

**При спазване на следните технически условия за изпълнението й:**

* Диагностика, ремонт и подмяна на дефектирали модули при възникване на проблеми;
* Периодична софтуерна и хардуерна проверка и настройка на компютърната и офис техника да се извършва на шест месеца, като услугата да е изцяло за сметка на Изпълнителя;
* Ремонт на компютърна техника, компютри, преносими компютри, принтери, монитори и други. Ремонтните дейности включват отстраняване на възникнали повреди, констатирани от Изпълнителя при извършване на техническите прегледи или по сигнал наВъзложителя;
* Инсталация и преинсталация на наличните и на ново закупени компютърни модули и програмни продукти;
* Почистване от вируси;
* Инсталация и преинсталация на използваните операционни системи;
* Обновяване и инсталация на драйвери;
* Увеличаване скоростта на компютъра при проблемна работа;
* Премахване на ненужни файлове и изчистване на грешки;
* Оптимизация на цялата система;
* Поддръжка на локалната мрежа в административната сграда на ТП ДГС Плевен;
* Доставка на резервни части и принадлежности се извършва при необходимост;
* Ремонтът за всички сервизни работи по компютърната техника се извършва на база предложената от участника цена, като стойността на резервната част представлява единичната цена намалена с % отстъпка предложен от Изпълнителя;

**Ако бъда избран за Изпълнителя, се задължавам да обслужвам и новата компютърна техника, придобита от Възложителя по време на действие на сключения договор за изпълнение на поръчката, като спрямо нея ще се прилагат същите цени, както спрямо наличната към момента на подаване на офертата.**

1. **Декларирам, че ще спазвам срока за изпълнение на всяка услуга, посочен в техническата спецификация и в съответствие с определените срокове в т.V от указанията на Възложителя:**

 - Периодична проверка и настройка на компютърната техника ще се извършва на **шест месеца**, като услугата ще е изцяло за сметка на Изпълнителя.

- Доставката и монтажа на резервните части ще се извършват в срок **до .............. работни дни /не повече от три работни дни/** от сигнализирането на Възложителя. В случай, че необходимата резервна част не може да бъде доставена и ремонтирана в рамките на този срок, то Изпълнителят ще уведоми за това Възложителя и ще посочи прогнозния краен срок за отстраняване на повредата;

***Забележка:*** *Предложените срокове от участника по т.3, не следва да са по-големи от определените в* ***т.V*** *от указанията на Възложителя.*

- Останалите дейности по изпълнение на поръчката ще се извършват чрез задължително посещение в административната сграда на ТП ДГС Плевен от специалист на Изпълнителя;

**4.** **Декларирам, че изпълнението на всяка услуга, свързана с предмета на поръчката** **ще отговаря на следните изисквания:**

 1. Поддръжката на софтуера включва инсталиране, преинсталиране, обновяване, настройка на операционните системи и друг приложен софтуер, антивирусна защита и почистване от вируси и т.н.

2. Поддръжката на хардуера включва тестване, диагностика и пълна профилактика на хардуера, както и консултация при избор на хардуер при необходимост от смяна или ремонт.

3. Поддръжката на периферните устройства включва инсталиране, преинсталиране и настройка, както и консултация при избор на такива, включително доставка на нови и зареждане на налични тонер касети за лазерните принтери по видове.

4. Поддръжката на локалната мрежа включва структуриране и поддръжка на мрежата и мрежовите устройства.

5. Доставените, вложени и монтирани резервни части, ще са нови, оригинални и/или съвместим еквивалент за съответния вид продукт, съгласно изискванията на производителя, да отговарят на изискванията за качество в Република България и/или Европейския съюз.

6. Всички дейности по техническо обслужване или ремонт се извършват съгласно изискванията, установени от производителя на съответната техника.

7. При периодична проверка, Изпълнителят ще вписва в протокол извършената работа, вложените резервни части и гаранционния срок, който поема.

 …………....2019 год. Подпис и печат:…...……………..

**Образец № 4**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка

с предмет:

**„Поддръжка на компютърна техника за срок от 36 месеца за нуждите на Териториално поделение Държавно горско стопанство град Плевен”**

от „……………………………………………………………………………………….”

ЕИК…………………………………………………, седалище и адрес на управление

……………………………………., представлявано от ………….…………………….

……………………………………………………………………………………………..

IBAN:……………………………………………….……………….…………………….

тел. за контакти:…………………………………….………………………………….…

 **УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,**

 С настоящото, Ви представяме нашето ценово предложение за участие в обявеното от Вас „публично състезание” за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Поддръжка на компютърна техника за срок от 36 месеца за нуждите на Териториално поделение Държавно горско стопанство град Плевен”.**

 **1. Нашето ценово предложение за поддръжка и ремонтни дейности, включително стойността на резервните части за компютърна и офис техника, описани в таблицата по-долу, е следното: …………. лв. без ДДС:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Компютърна техника** | **брой** |
| 1. | Компютри и компютърни конфигурации | 15 |
| 2. | Принтери | 12 |
| 3. | Преносими компютри (лаптопи) | 1 |
| 4. | UPS | 2 |
| 5. | Мултифункционални устройства (прентери, копирни машини и др.) | 2 |
| 6. | Скенери | 2 |

**2. Предлаганият от нас процент търговска отстъпка, спрямо доставната цена на вложените резервни части, материали и консумативи, необходими за извършване на текущите ремонти на компютърната и офис техника в проценти е ............................... *(цифром и словом)* %** *(не по-малко от 10%)* **от актуалните цени, съгласно действащите ни ценови листи към момента на заявката, съобразени с пазарните цени.**

 ***ЗАБЕЛЕЖКА: Предложената цена и отстъпка /в %/ в настоящата ценова оферта са постоянни за целия срок на изпълнение на договора.***

3. Посочените цени включват всички разходи по изпълнение на обществената поръчка, включително доставка до административната сграда на Възложителя, находяща се на адрес: гр. Плевен, ул. “Сан Стефано” № 37 и не подлежат на промяна.

4. В случай, че техниката не може да бъде ремонтирана на място, доставянето на компютърната техника до сервизната ми база или до офиса ми и обратно е **за моя сметка.**

5. Изписаната с цифри обща стойност на предложението трябва да съответства на изписаната с думи.

6. При установено несъответствие между изписаните цифром и словом стойности, ще се счита, че ценовата оферта на участника не отговаря на изискванията на Възложителя и участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата.

 7. Всички предложени цени следва да бъдат посочени в български лева, закръглени с точност до втория знак на десетичната запетая.

 8. Декларирам, че съм съгласен с условията поставени от Възложителя и начина на плащане, посочен в документацията за участие в обществената поръчка.

Дата………………….. Подпис и печат: …………………………