**УКАЗАНИЯ**

**І. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА**

**1.1.** Предмет на настоящата поръчка е избор на изпълнител на поръчка с предмет: **„Периодична доставка на хранителни продукти и напитки за нуждите на СЗДП ТП Държавно горско стопанство Никопол за срок от 12 месеца”** по реда на Глава ХХVІ от ЗОП.

**1.2.** Технически параметри на поръчката:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **АРТИКУЛ** | **Мерна единица** | **Количество** |
| **I.** | **ХРАНИ** | **КУТИЯ/ПАКЕТ** |  |
|  | Захар бяла | За пакет от 400 пакетчета по 5 гр. | **6** |
|  | Захар кафява | За кутия от 150 пакетчета по 5гр. | **1** |
|  | Шоколадови бонбони | 0.153гр | **5** |
|  | Шоколадови бонбони | 0.306гр | **25** |
|  | Шоколадови бонбони | 150 гр | **17** |
|  | Шоколадови бонбони | 235 гр | **16** |
|  | Ядки - фъстък | За пакет от 100 гр. | **10** |
|  | Ядки - къшу | За пакет от 100 гр. | **10** |
|  | Ядки - лешник | За пакет от 80 гр. | **10** |
|  | Бисквити | За кутия от 260 гр. | **20** |
| **II.** | **НАПИТКИ** | **Бройки /СТЕК** |  |
|  | Минерална вода | За стек от 12бр. х 0,5л. | **120** |
|  | Натурален сок – 1л | Кутия 1 литър | **10** |
| **III.** | **ПРОДУКТИ ЗА ТОПЛИ НАПИТКИ** | **ПАКЕТ/КУТИЯ** |  |
|  | Кафе смляно за еспресо | За пакет от 0.5 кг | **50** |
|  | Чай филтър /билков,черен, плодов/ | За кутия от 20 бр. | **20** |
|  | Сметана доза- суха | За кутия от 105 бр. пакетчета по 2.5гр. | **2** |

**Забележка:** Видовете хранителни продукти и напитки са прогнозни и не обвързват Възложителя със задължителното им усвояване след сключване на договора между Възложителя и Изпълнителя. Същите се изпълняват според възникналата  
необходимост от доставката им. Изпълнението на доставките се извършва единствено и само след заявка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при възникнала необходимост от тях, съгласно посочените условия и до максималния финансов ресурс определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**1.3. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ БЕЗ ДДС: 1000.00 лв. (хиляда) без ДДС.**

**1.4.** Срокът за изпълнение на поръчката е **до 12 (дванадесет) месеца или до достигане на максималния финансов ресурс, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (1000.00 лв. без ДДС).**

**II. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

**2.1.** Офертите трябва да бъдат представени в запечатана непрозрачна опаковка в деловодството на СЗДП ТП Държавно горско стопанство Никопол, на адрес: 5940 гр. Никопол, ул. „Васил Левски” № 27, в срока определен в Обявата.

**2.2.** Върху опаковката участникът следва да посочи предмета на поръчката, наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и електронен адрес.

**III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ**

**3.1.** Всеки участник в обществената поръчка има право да представи **само една оферта.**

**3.2.** Офертата следва да бъде изготвена в съответствие с изискванията на Възложителя.

**3.3.** Офертата трябва да бъде подписана от лице, което представлява участника съгласно търговската регистрация на участника или от изрично упълномощено за това лице.

**3.4.** Всички документи в офертата следва да бъдат на български език, без поправки и/или изтривания.

**IV. КВАЛИФИКАЦИОННИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ**

**4.1.** Участник в процедурата може да бъде лице по чл. 10 от ЗОП - всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

**4.2.** Участниците трябва да притежават валидно **Удостоверение за регистрация по чл. 12 от Закона за храните на складовото и/или хладилното помещение, обхващащо всички групи продукти по настоящата процедура, издадено от Областната дирекция по безопасност на храните или съответното РЗИ.**

**4.3.** Участникът да разполага с необходимата техническа обезпеченост за изпълнение предмета на поръчката.

**4.4.** Отстраняване на участници: при изготвяне на офертата не е изпълнил обявените от възложителя условия; представил е непълна и/или несъответстваща на изискванията на Възложителя оферта и/или ценовото му предложение надвишава посочения пределен финансов ресурс на Възложителя за изпълнение на поръчката. Прилагат се и основанията за отстраняване, посочени в чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 и чл. 55, ал.1 от ЗОП.

**4.5.** Не се допуска разделяне на поръчката. Участниците следва да предложат доставка на всички храни, напитки и продукти за топли напитки, съгласно спецификацията на Възложителя.

**V. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА**

**5.1.** Предлаганите артикули да са в срок на годност (не по - малко от 80% остатъчен срок на годност към момента на доставката).

**5.2.** Доставките, следва да се извършат в максимален срок до 24 (двадесет и четири) часа след подадена изрична писмена заявка по електронна поща. Доставката се извършва на адрес: 5940 гр. Никопол, ул. „Васил Левски” № 27.

**5.3.** Посочените в техническата спецификация артикули са прогнозни и дават възможност на Възложителят да се възползва от тях при необходимост до посоченият прогнозен финансов ресурс в Обявата, а именно не повече от 1000.00 лв. (хиляда лева) без ДДС

**5.4.** Участниците са длъжни да посочат единична цена за всеки един от посочените артикули съгласно одобрената „ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ”, неразделна част от настоящата документация на обявата, с включени всички разходи свързани с изпълнението на доставките.

**ЗАБЕЛЕЖКА:** **Непосочването на единична цена на някой от изброените в одобрената „СПЕЦИФИКАЦИЯ” артикули към настоящата обява е основание за отстраняване на участниците.**

**5.5.** Предложената крайна единична цена за всеки конкретен артикул включва всички разходи на изпълнителя, свързани с изпълнението на поръчката.

**5.6.** Участниците трябва да притежават кадрови ресурс – служител/служители за изпълнение на поръчките, които да отговарят за приемане за заявките и извършване на доставките и да бъдат ангажирани през целия период на изпълнение (посочват се лицата пряко ангажирани с дейността).

**5.7.** Количество и стойност на всяка отделна доставка:

**-** количеството на всяка отделна доставка се извършва единствено и само след заявка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (няма ограничение в количеството, може да бъде направена заявка и за един артикул), при възникнала необходимост от тях, съгласно посочените условия и до определеният максимален финансов ресурс, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

- няма ограничение в количеството и стойността на всяка отделна доставка (т.е. доставка може да бъде извършена и за минимална стойност).

**5.8.** Начин на плащане:

- заплащането на всяка отделна доставка ще се извършва въз основа на единични цени, съгласно ценовото предложение на кандидата, като същите са фиксирани и не подлежат на завишаване през периода на изпълнение на договора, в рамките на предвидения от възложителя финансов ресурс.

- Плащанията ще се извършват по банков път и съгласно условията на договора, в срок до 10 (десет) дни след извършена доставка и представена фактура от страна на Изпълнителя.

**VI. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОСТАВКИТЕ:**

**6.1.** Предлаганите хранителни продукти трябва да са безопасни, годни за консумация и неувреждащи здравето на хората по смисъла и в съответствие с чл.20 от Закона за храните. Хранителните продукти да отговарят на:

1. Закон за храните, ДВ, [бр. 90](http://web.apis.bg/p.php?i=11203) от 15.10.1999 г.;
2. Наредба № 1 от 26 януари 2016 г. за хигиената на храните, ДВ. бр.10 от 5.02.2016 г;
3. Наредба № 16 от 28 май 2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци, ДВ бр. 43 от 8.06.2010 г.;
4. Наредба № 4 от 19 февруари 2008 г. за специфичните изисквания при производството, съхранението и транспортирането на сурово краве мляко и изискванията за търговия и пускане на пазара на мляко и млечни продукти, ДВ. бр.23 от 29.02.2008 г.;
5. Наредба за изискванията към какаото и шоколадовите продукти, ДВ, бр. 107 от 15.11.2002 г.;
6. Регламент (ЕО) № 852/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004 година относно хигиената на храните;
7. Регламент ( EO) № 2073 на Европейската комисия от 15 ноември 2005 г относно микробиологичните критерии за храните;

**6.2.** Опаковката на продуктите да отговаря на изискванията на Закона за храните и действащата Наредба за изискванията за етикирането и представянето на храните и да гарантира възможността им за съхранение при обичайните за вида продукт условия.

**6.3.** Хранителните продукти и напитки следва да отговарят на български държавни стандарти за качество, български стандарти, които въвеждат европейски, международни стандарти, европейски технически одобрения или общи технически документации, или еквивалентно.

**VII. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА**

**Офертата следва да съдържа следните документи, които се поставят в запечатан, непрозрачен плик:**

**7.1.** Оферта по **образец;**

**7.2.** ЕЕДОП **по образец;**

**7.3.** Удостоверение за регистрация по чл. 12 от Закона за храните на складовото и/или хладилното помещение, обхващащо всички групи храни по настоящата процедура, издадено от Областната дирекция по безопасност на храните или съответното РЗИ (заверено копие с надпис „Вярно с оригинала”, подпис от оправомощено лице и мокър печат на участника).

**7.4**. Техническо предложение - по образец.

**7.5.** Ценово предложение, съгласно образеца към документацията.Предложената цена следва да бъде посочена в лева и да включва всички преки и непреки разходи за изпълнение на поръчката, без ДДС.

**7.6.** Декларация за запознаване с условията и приемане на договора - по образец.

**VIII.** **СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

Оферти се приемат всеки работен ден от 8.00 часа до 16.00 часа в административната сграда на СЗДП ТП ДГС - Никопол, намираща се на адрес: гр. Никопол, ул. „Васил Левски” № 27. Крайният срок за получаване на офертите е **посочен в обявата.**

Комуникацията между страните ще се осъществява по ел. път по реда на закона за електронните съобщения и ел. подпис, с куриер, по пощата чрез писмо с обратна разписка или връчване на участника.

Представените оферти ще бъдат отворени на **посочените в обявата дата и час** в административната сграда на предприятието, намираща се на адрес: гр. Никопол, ул. „Васил Левски” № 27.

Срок на валидност на офертата - не по - кратък от 30 дни от крайният срок за депозиране на оферти.

**IX. РАЗЯСНЕНИЯ ПО ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ**

При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен най-късно на следващия работен ден да публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

**X. ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**

Оценката и класирането на подадените оферти, както и определянето на изпълнителя на обществената поръчка, ще се извършва от назначената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ комисия.

Заседанието на комисията е публично при отваряне на офертите и на него могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

Работата на комисията е съгласно разпоредбите на Глава Пета, Раздел VІІ и VІІІ от ППЗОП.

Офертите на участниците ще се оценяват и класират според критерия **„НАЙ-НИСКА ЦЕНА“**. На първо място се класира кандидатът предложил най-ниска обща цена за извършване на доставката без включено ДДС.

Комисията съставя протокол за разглеждането и оценка на офертите и за класирането на участниците.

**XI. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

**11.1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ сключва писмен договор с избрания ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществената поръчка по представения към документацията **проект на договор**, след утвърждаване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на протокола на комисията за получаването, разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците.

**11.2.** В договора за възлагане на обществената поръчка ще бъдат включени всички предложения от офертата на класирания на първо място участник, въз основа на която е определен за Изпълнител.

**11.3.** При подписване на договора определеният изпълнител следва да представи документите, посочени в чл. 58, ал.1, т. 1, 2 и 4 от Закона за обществените поръчки. Документите се представят под формата на оригинал или заверено копие.

**11.4.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може последователно да предложи сключване на договор при условията, посочени в т. 11.1., 11.2. и 11.3. от настоящия раздел „Сключване на договор” с участника, класиран на второ място, когато участникът, който е имал право да сключи договора:

**11.4.1.** Откаже да сключи договор.

**11.4.2.** Не представи някои от документите по чл. 58, ал.1, т. 1, 2 и 4 от Закона за обществените поръчки.

**11.4.3.** Не отговаря на изискванията на чл. 54, ал. 1, т. 1- 5 и 7 или чл. 55, ал.1 от ЗОП.